

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mariana Rodríguez Castro de Capriel	CUI:	1591-87605-0207
Número de contrato:	029-130-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	2918830K
Número de Factura:	3950592562	Serie:	F4283337
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de marzo de 2026
Monto Total del Contrato:	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

I) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

J) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Mariana Rodríguez Castro de Capriel
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mariana Rodríguez Castro de Capriel	CUJ:	1591-87605-0207
Número de contrato:	029-130-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	2918830K
Número de Factura:	3950592562	Serie:	F4283337
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

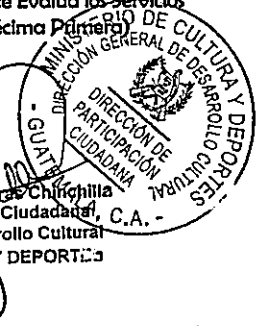
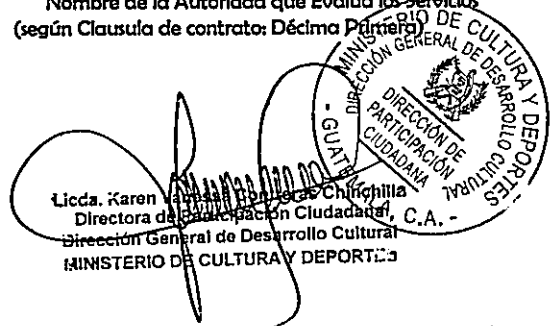
j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Mariana Rodríguez Castro de Capriel
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana, C.A. -
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mariana Rodríguez Castro de Capriel	CUI:	1591-87605-0207
Número de contrato:	029-130-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	2918830K
Número de Factura:	3950592562	Serie:	F4283337
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo que incluyó 01 objetivo general y 03 objetivos específicos, 12 resultados, 03 metodologías, 03 cronogramas que suman 12 actividades, tales como: Clase Magistral Historia de la moneda a través del tiempo, Taller Los Nahuales y su Significado, Clase Magistral Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Taller Día Internacional de la Lengua Materna, Charla Indumentaria Ancestral, Identidad de Nuestro Pueblo, las cuales respondieron a los 02 Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Desarrollo Cultural,

a) Artístico y Patrimonial abarcando 09 elementos identitarios que se desglosan en las acciones de formación y promoción. Los elementos identitarios de formación atendidos fueron: Cosmovisión y espiritualidad, Idioma materno, Indumentaria, Organización social y principios y valores y los elementos identitarios de promoción atendidos fueron: Ciencia y Tecnología, Cosmovisión y espiritualidad, Costumbres y Tradiciones, Expresiones Artísticas y Culturales, Gastronomía e Indumentaria, la ruta de acción incluyó la gestión y promoción de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 04 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: Clase Magistral Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Taller Día Internacional de la Lengua Materna, Charla Rax Q'ij Equinoccio de Primavera, Charla Día Internacional de la Mujer, priorizando el Día Internacional de la mujer donde se resaltó la participación activa, liderazgo y aporte en la construcción de comunidades más justas e inclusivas del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 03 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 12 actividades, entrega de 12 Registros Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 402 beneficiarios, 12 Memorias de labores, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la entrega de 03 informes de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, beneficiando a 402 personas, entre niños, jóvenes y adultos, cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la realización de 01 reunión semanal con el equipo trabajo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, siendo un total de 12 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

- f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales, identificando 06 artistas de las siguientes ramas: 01 grupo de danza, 03 cantantes, 02 de dibujo y pintura, incluyendo 01 directorio completo, el cual alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio Sanarate, departamento El Progreso durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

- g) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con 08 representantes entre ellos: Unidad de la mujer municipal, unidad de cultura municipal, Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia (UPCV), Pastoral Juvenil de la Iglesia Nuestra Señora del Rosario, Directores de Institutos de Educación Básica, Directores de Escuelas Oficiales, así como en Centros Educativos Privados, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

- h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 04 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Taller Los Nahuales y su Significado, Clase Magistral Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Taller Día Internacional de la Lengua Materna, Charla Rax Q'ij Equinoccio de Primavera, Charla Indumentaria Ancestral, Identidad de Nuestro Pueblo, las cuales respondieron a los 02 Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural y Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, logrando beneficiar 108 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

- i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sanarate, departamento de El Progreso, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026. Ejecutando 12 actividades culturales respondiendo a los subproductos metodología de Promoción con 217 beneficiarios comprendidos por 117 mujeres y 100 hombres y la metodología de Formación con 185 beneficiarios comprendidos por 105 mujeres y 80 hombres, sumando un total de 402 beneficiarios en el marco de las Políticas Culturales y Municipales. Durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

- j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana así como también en la promoción de 01 ley de Promoción Ejecutiva contra la Discriminación decreto 81-2002, como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Zacapa, departamento de Zacapa, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Mariana Rodríguez Castro de Capriel
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)